

普通高校学分互认管理平台  
**学生选课指导手册**  
(本专科生版)

---

## 目 录

一、系统登录与注册 .....	1
1.选课系统登录 .....	1
2.系统注册 .....	2
二、学生选课 .....	3
三、课程退选 .....	5
四、注意事项 .....	6

## 一、系统登录与注册

### 1.选课系统登录

打开教育厅主页：<http://11a.jxedu.gov.cn/>；进入“江西省教育终身学习账号服务系统”，如图 1-2。



图1-1 终身学习账号服务系统界面

点击右上角“登录”按钮，进入如图 1-1 所示登录界面，输入“终身账号”及“密码”后进入如图 1-3 所示终身学习账号服务系统登录后界面。



图1-2 终身学习账号服务系统登录后的界面

点击“平台应用”下的“学分互认平台”图标，进入学生选课系统。

## 2.系统注册

(1) 对于未注册或不清楚“终身账号”的同学，可以通过点击登录页面的注册按钮进行注册，来设置密码并获得“终身账号”，如图 1-2、3。

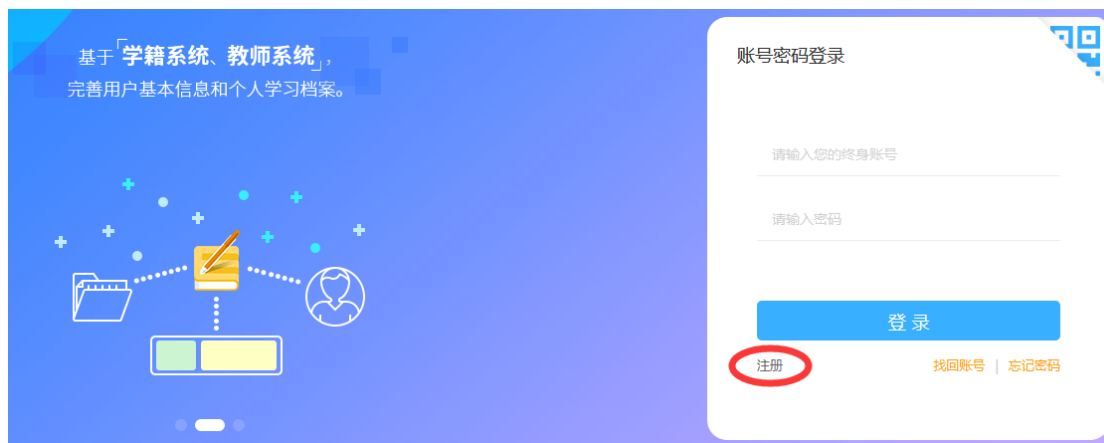


图1-3 登录界面注册按钮

The registration form is titled '注册账号' (Register Account) and includes a link for existing users to '立即登录' (Log In Immediately). The form contains the following fields and elements:

- \* 身份证号码: 请输入您的身份证号码
- \* 真实姓名: 请输入真实姓名
- \* 手机号: 请输入您的手机号
- 终身学习账号: 输入身份证自动生成终身学习账号
- \* 邮箱: 请绑定您的邮箱
- \* 邮箱验证码: 请绑定您的邮箱 (with a '获取验证码' button)
- \* 设置密码: 密码中必须包含字母和数字
- \* 确认密码: 请再次输入密码

A large blue button labeled '立即注册' (Register Immediately) is positioned at the bottom of the form.

图1-4 注册页面

## 二、学生选课

(1) 在选课权限开放的时间段内，登录用户点击菜单栏 **学期选课**，进入学期选课界面，如图 2-10，仔细阅读选课的基本信息及选课注意事项。



4) 点击教师名称 **杨庆红**，查看任课教师个人简介，如图 2-6。

(3) 学生可选择心仪的课程、教师、上课时间及地点，点击 **选课** 按钮，系统会判断选课是否冲突，如不冲突，系统提示“选课成功”，并在该课程的选课操作栏显示“已选”。如有冲突，系统会提示冲突原因并提示“选课失败”。

### 三、课程退选

对于可以退选的课程按以下程序进行退选。

(1) 在选课权限开放的时间段内，登录用户点击菜单栏 **我的选课**，系统列出我的已选课程，如图 3-1。



图3-1 我的选课界面

(2) 点击退选操作栏中的 **退选** 按钮，系统提示



(3) 点击 **确定** 按钮，退选该课程，系统提示退选成功。

## 四、注意事项

### 1. 浏览器

为了更好的保证选课操作的流畅性，请使用 IE8 及以上版本、Chrome（谷歌）、Firefox（火狐）等浏览器，不建议使用 IE6、IE7 等老版本浏览器。

### 2. 选课时间

选课一般是本学期开始选下学期的课，具体选课时间请留意各高校教务处的通知公告。

### 3. 选课内容

详细选课课程每学期的选课通知和开课信息为准。

### 4. 其他注意事项说明

（1）各高校在校生只能通过学生选课系统网上选课，未选中者，不允许随堂上课。教师只允许为选修了自己课程的学生上课，没有选修该课程的学生，教师无法给出成绩。

（2）若已选课程因事冲突无法上课，请务必在规定时间内退选，不要占用其他同学的课程资源。若已选课程却不参加教学环节和期末考试，成绩一律按“0”分处理，并记入成绩表。